



دستور العمل رعایت مجموعه مقررات ایمنی و امنیتی کتابخانه



دانشگاه علوم پزشکی تهران
معاونت تحقیقات و فناوری
مدیریت اطلاع‌رسانی

- حصول اطمینان از بسته بودن تمامی درها و پنجره‌های کتابخانه پس از پایان وقت اداری
- خاموش نمودن تمامی تجهیزات برقی، گرمایشی و سرمایشی کتابخانه پس از پایان وقت اداری
- اطمینان از امنیت اسناد و مدارک رومیزی
- آموزش قوانین ایمنی از جمله تخلیه اضطراری، اقدامات ضروری در شرایط آتش سوزی، ایمنی وسایل و تجهیزات برقی و ...
- وجود کپسول‌های آتش‌نشانی مناسب و به تعداد کافی نصب شده در طبقات همراه با تابلوی راهنمای استفاده از کپسول
- بازرسی مرتب و شارژ به موقع سیستم‌های برقی اضطراری و تجهیزات آتش‌نشانی
- برگزاری دوره‌های آموزشی جهت آشنایی افراد با نحوه عملکرد و استفاده صحیح از کپسول‌های آتش‌نشانی
- جلوگیری از تجمع بیش از حد مواد قابل اشتعال در محل کار
- ممنوعیت استفاده از دخانیات در فضای فیزیکی کتابخانه
- نصب جعبه کمک‌های اولیه با تجهیزات کامل
- ایجاد و به کارگیری تجهیزات مربوط به تهویه مطبوع در سالن‌های کتابخانه
- مهار نمودن تمامی قفسه‌های کتاب، مجلات و لوازم اداری در جای خود
- نصب شماره تماس‌های ضروری در داخل آسانسور
- عدم استفاده از آسانسور بعد از پایان وقت اداری
- سمپاشی دوره‌ای فضای فیزیکی کتابخانه جهت کنترل و پیشگیری از ورود حشرات، خزندگان و جوندگان موذی